

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

**OGGETTO: determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di fornitura e installazione di un nuovo impianto di climatizzazione per la sala server della Sede.
CIG Z4D2466820.**

Considerato che la scrivente Comunità necessita di affidare a ditta esterna specializzata la fornitura e l'installazione di un nuovo impianto di climatizzazione dedicato per la sala server, sita al III^o piano della Sede, dato il non funzionamento dell'attuale condizionatore monoblocco ivi installato e ritenendo prioritario e della massima urgenza garantire la messa in sicurezza dei server garantendo un microclima idoneo all'ambiente in termini di temperatura e, soprattutto, umidità;

considerato che, per ragioni di vincolo storico-artistico a cui risulta sottoposto lo stabile sede della scrivente Comunità ai sensi del d. lgs. 42/2004, non risulta possibile installare unità di trattamento aria sulle facciate esterne dello stesso e che, d'altra parte, la tecnologia dei condizionatori monoblocco (privi di UTA esterna e privi di tecnologia inverter) è risultata inadeguata – sia per potenza che per modalità di funzionamento – ai bisogni;

definito pertanto che la soluzione più idonea prevede:

- l'installazione di una unità di trattamento aria presso lo spazio – esterno all'edificio – individuato dal congiungimento delle due ali dell'edificio e dalla torre ascensori e accessibile dal piano terra, in prossimità dell'accesso agli ascensori;
- l'installazione di tubazioni (di diametro idoneo) di andata e ritorno del gas refrigerante - conforme ai sensi di legge - e di cavi elettrici di comando che risalgano, all'interno di canalina in PVC, la parete in prossimità dello spigolo dell'edificio e penetrino al suo interno in prossimità dell'archivio del Servizio Socio-Assistenziale, raggiungendo poi la sala server attraversando il corridoio al di sotto del controsoffitto - per complessivi metri lineari 60;
- l'installazione a parete di un climatizzatore monosplit nella sala server, dotato delle seguenti caratteristiche minime:
 - tecnologia inverter;
 - efficienza energetica minima A+;
 - potenza nominale di raffrescamento minima 16.000 BTU;
 - telecomando di regolazione e accensione/spegnimento;

atteso che l'ammontare dell'importo – vista la particolarità delle lavorazioni da eseguire – si è stimato sicuramente superiore ai 1.000 € e che pertanto lo scrivente Servizio ha valutato in via prioritaria, ai sensi dell'art. 36 ter1 comma 6 della L.P. 23/1990, l'acquisto per via telematica del bene/servizio; dall'analisi degli strumenti elettronici d'acquisto a disposizione è emerso che, in riferimento al servizio oggetto d'appalto, riconducibile secondo lo scrivente Servizio unicamente al CPV 42510000 - Sistema di condizionamento e dispositivi di filtraggio dell'aria:

- non esiste convenzione di APAC per tale categoria di servizi né per analoghe;
- non esiste né bando di abilitazione di APAC né la categoria merceologica su Mercurio per l'effettuazione di RdO sul MEPAT;
- esiste il bando afferente la categoria merceologica su MEPA, ma vista la natura particolare dell'installazione non esistono a catalogo servizi conformi alle esigenze dell'Amministrazione;

ritenuto pertanto lecito il ricorso alla trattativa diretta sul libero mercato, ai sensi dell'art. 21 comma 4 della L.P. 23/1990, si è fatta richiesta informale di preventivo di spesa a più operatori economici specializzati. Risulta pervenuto ad oggi un unico preventivo di spesa da parte dell'operatore economico SOVECAR S.R.L. con sede in via Vienna 76 - 38121 Trento; CF e P. IVA 01294760226 (rif. prot. n. 11625 dd 11/06/2018), recante un importo complessivo per la prestazione di fornitura e posa in opera dell'impianto di condizionamento nelle componenti descritte in premessa pari a € 2.845,00 al netto di IVA;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

Per quanto sopra esposto;

viste le leggi di carattere generale che regolano l'installazione e la manutenzione di impianti di condizionamento (e in particolare il D.M. 37/2008) e le norme tecniche di riferimento;

accertato che per l'affido della fornitura in oggetto, visto il limite di spesa, ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta come previsto dall'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e succ. mod. ed int. senza addivenire alla stipulazione di un formale contratto bensì per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

atteso che il servizio in oggetto, data la sua peculiarità, non rientra all'interno di categorie merceologiche presenti all'interno del mercato elettronico provinciale (MEPAT) e nazionale (MEPA – CONSIP) e che pertanto la stazione appaltante può agire in deroga agli obblighi previsti dall'art. 36 ter1 comma 6 della L. P. 23/1990 e non ricorrere pertanto all'utilizzo degli strumenti elettronici di acquisto sopra citati;

visto il preventivo di spesa ns. prot arr. n. 11625/3.5 dd 11/06/2018 della ditta SOVECAR S.R.L. recante un importo complessivo pari a € 2.845,00, al netto di IVA, per la fornitura e posa in opera di n. 1 impianto di climatizzazione composto da:

- climatizzatore marca Daikin modello FTXM50M, monosplit, classe energetica A++, potenza frigorifera 18.000 BTU, dotato di tecnologia inverter, comprensivo di unità di trattamento aria esterna da installare dove precisato dall'Amministrazione;
- staffe e supporti a parete, nella quantità necessaria all'installazione su parete sia dell'UTA che del climatizzatore;
- tubazioni isolate in rame per ml 60,00 per il collegamento delle macchine con canalina in PVC colore bianco per il mascheramento e cavo elettrico di collegamento;

considerato peraltro che nelle more del presente servizio e del prezzo sopra offerto la ditta dovrà effettuare anche:

- il trasporto di tutti i beni necessari all'installazione completa delle opere;

- lo smaltimento dell'attuale condizionatore monoblocco;
- il collegamento del nuovo apparecchio al presente sistema di smaltimento dell'acqua di condensa nella sala server;
- la pulizia delle aree di lavoro;
- la prima accensione, con verifica di funzionamento e collaudo e breve formazione sull'utilizzo al preposto personale dell'Amministrazione;

considerato che l'installazione si ritiene di prioritaria importanza per l'Amministrazione e che lo scrivente Servizio ritiene peraltro congruo il preventivo di spesa esposto, tenuto in particolare conto di quanto emerso in occasione del sopralluogo congiunto, effettuato in data odierna al III^a piano della Sede, assieme alla ditta Sovcar ed al tecnico della Comunità (il Responsabile dell'Unità organizzativa temporanea per l'integrazione dei Servizi Socio-assistenziale ed Edilizia Abitativa);

considerato che l'installazione e le operazioni di trasporto andranno preferibilmente effettuate in orari tali da evitare interferenze con dipendenti o utenti dell'Ente, e che in tale frangente andrà eventualmente effettuata opportuna coordinazione con le addette del servizio di pulizia, che sarà premura dello scrivente Servizio avvertire con congruo anticipo;

valutato una durata dell'intervento pari a 2 uomini/giorno e pertanto inferiore alla soglia stabilita all'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 per l'obbligo di redazione del DUVRI, si raccomanda nel contempo la **massima attenzione da parte dell'installatore nella fase di posa delle tubazioni a parete, in cui sarà necessario sporgersi dalle finestre dell'edificio;**

visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n. prot. INAIL_12101388 richiesto preventivamente dallo scrivente Servizio e risultato regolare e valido fino al 17/10/2018;

visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento nonché in possesso dell'abilitazione a operare su impianti di cui all'art. 2 comma 1 lett. c) del DM 37/2008;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto l' art. 7 "Misure di trasparenza", comma 1 della L.R. n. 8/2012 e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014 ad oggetto "Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249 dd. 29.01.2014;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;

vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione fino 16 gennaio 2019;

appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni tutte esposte in premessa, all'operatore economico SOVECAR S.R.L. con sede in via Vienna 76 - 38121 Trento; CF e P. IVA 01294760226 l'incarico per la fornitura e l'installazione – secondo le modalità previste dal presente atto – di un nuovo impianto di climatizzazione monosplit a tecnologia inverter per la sala server della Sede;
- 2) di prevedere il perfezionamento del contratto nella forma d'uso commerciale, in base all'art. 13 comma 2 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i. con invio di specifica nota a cura del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione;
- 3) di impegnare a favore di SOVECAR S.R.L.. come sopra individuata, la spesa complessiva pari a € 3.470,90 al Titolo 2, Missione 1, Programma 11, Macroaggregato 2 (capitolo 1582) del bilancio di previsione 2018;

- 4) di prendere atto che l'obbligazione relativa all'anno 2018 diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 5) di aver preventivamente accertato che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della ditta SOVECAR S.R.L.. del corrispettivo pattuito per l'incarico di cui al precedente pt. 3, avverrà su presentazione di regolare fattura a saldo, previa attestazione della regolarità dell'avvenuta prestazione da parte del Responsabile di Servizio. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'apposizione dei seguenti elementi essenziali sui predetti documenti fiscali: codice CIG, numero e data del presente provvedimento, Codice Univoco Ufficio UF2S6M;
- 7) di dare atto che i beni oggetto del presente affidamento afferiscono al patrimonio dell'Ente quali beni inventariabili (laddove ciò sia possibile e fattibile) e di autorizzare conseguentemente l'Economista ad apportare le conseguenti variazioni all'inventario dei beni mobili a collaudo avvenuto;
- 8) di dare atto che la ditta SOVECAR S.R.L., nella nota di cui al precedente punto 2., dovrà essere nominata Responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, tenuto conto che dovrà lavorare anche all'interno dell'archivio del Servizio Socio-assistenziale;
- 9) di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- 10) di dare atto che prima dell'installazione definitiva e collaudo dell'impianto di climatizzazione da parte della ditta SOVECAR S.R.L., dovrà essere posizionata una scatola esterna a parete per l'idonea alimentazione elettrica dell'unità di trattamento aria esterna, da parte della ditta Elettro Pinè quale affidataria del servizio di manutenzione degli impianti elettrici e relativi componenti accessori installati presso gli edifici di competenza della Comunità;
- 11) di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 12) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 13) di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile – unitamente al modulo di dichiarazione di conto corrente dedicato sopra menzionato, da rendere completato e sottoscritto – alla ditta SOVECAR S.R.L.;

14) di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**
- dott. Luca Dalla Rosa -

FD

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1952</p> <p>sul cap. 1582 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 3968</p>
	<p>Data, 19 luglio 2018</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>